

Příloha k účetní závěrce

Korporace SIVEMA, s.r.o.

Ke dni 31.12.2015

Obsah přílohy

Podle § 39 vyhlášky č. 500/2002 Sb.

1. Popis účetní jednotky
2. Majetková či smluvní spoluúčast účetní jednotky v jiných korporacích
3. Zaměstnanci korporace, osobní náklady
4. Půjčky, úvěry a ostatní plnění členům orgánů korporace
5. Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování
6. Doplnující údaje k rozvaze a výkazu zisku a ztráty
7. Informace k položkám majetku a závazků
8. Rozpis položek výkazu zisku a ztráty sestaveného podle přílohy č. 3 k vyhlášce 500/2002 Sb.
9. Informace, které nejsou vykázány v rozvaze
10. Informace o transakcích uzavřených se spřízněnou stranou
11. Celkové náklady na odměny statutárnímu auditorovi nebo auditorské korporace
12. Cenné papíry vydané účetní jednotkou a struktura vlastního kapitálu
13. Rozčlenění tržeb z prodeje zboží, výrobků a služeb z běžné činnosti

Údaje v příloze vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které účetní jednotka má k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány v celých tisících Kč, pokud není uvedeno jinak.

1. Popis účetní jednotky

Název: SIVEMA, s.r.o.
Sídlo: Radlická 227/107, PSČ 158 00, Praha 5
Právní forma: s.r.o.
IČ: 24827304
Rozhodující předmět činnosti: maloobchod mimo prodejny, stánky a trhy
Datum vzniku účetní jednotky: 24. 3. 2011
Zdaňovací období: od 1.1.2015 do 31.12.2015
Rozvahový den: 31.12.2015
Okamžik sestavení účetní závěrky: 19.6.2016

1.1. Osoby podílející se na základním kapitálu účetní jednotky více než 20 %:

Jméno fyzické osoby, název právnické osoby	Bydliště, sídlo	Sledované účetní období	
		podíl	tj. %
Jiří Mazúch		70	33%
Tomáš Šimek		70	33%
Libor Veverka		70	33%

1.2. Změny a dodatky provedené v účetním období v obchodním rejstříku:

V obchodním rejstříku nebyly provedeny změny.

1.3. Organizační struktura účetní jednotky a její zásadní změny v uplynulém účetním období:

Centralizované vedení a účetnictví v sídle v Praze.

1.4. Členové statutárních a dozorčích orgánů k rozvahovému dni:

Funkce	Jméno a příjmení
Jednatel	Jiří Mazúch
Jednatel	Tomáš Šimek
Jednatel	Libor Veverka

2. Majetková či smluvní spoluúčast účetní jednotky v jiných korporacích**2.1. Majetková spoluúčast vyšší než 20 %**

V účetní jednotce není.

2.2. Dohody mezi společníky zakládající rozhodovací práva

V účetní jednotce není.

2.3. Ovládací smlouvy nebo smlouvy o převodech zisku a povinnosti z nich vyplývající

V účetní jednotce není.

3. Zaměstnanci korporace, osobní náklady

	Sledované účetní období
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců z toho členů řídicích orgánů	0
Osobní náklady z toho členů řídicích orgánů	0
Odměny členům statutárních a dozorčích orgánů korporace Penzijní závazky bývalých členů statutárních a dozorčích orgánů	0

4. Půjčky, úvěry a ostatní plnění členům orgánů korporace

Ve sledovaném účetním období společnost neposkytla žádné peněžní plnění členům orgánů.

5. Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

Předkládaná účetní závěrka korporace byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, na základě vyhlášky č. 500/2002 Sb. a dle opatření Ministerstva financí ČR, kterými se stanoví obsah účetní závěrky pro podnikatele.

5.1. Použité obecné účetní zásady

Podle zákona o účetnictví.

5.2. Použité účetní metody

Podle zákona o účetnictví.

5.3. Způsob oceňování

Podle zákona o účetnictví.

5.4. Způsob odpisování

Pořizovací cena dlouhodobého hmotného majetku, s výjimkou pozemků a nedokončených investic, je odepisována po dobu odhadované životnosti majetku lineární metodou následujícím způsobem:

Majetek je zařazen do odpisových skupin na základě vnitřního předpisu. Měsíčně je odepisována poměrná část hodnoty rovnoměrně rozdělená na celou dobu odepisování. Odepisování je zahájeno v měsíci zařazení do používání. Odpisy jsou ukončeny měsíc před vyřazením majetku. Odpisy jsou účtovány měsíčně. Měsíční odpisy jsou zaokrouhlovány na Kč nahoru.

Skupina	Počet měsíců odepisování
Budovy	360
Počítačové systémy	24
Dopravní prostředky	48
Nábytek	36
Ostatní	36

5.5. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

Žádné nejsou.

5.6. Způsob stanovení opravných položek a opravek k majetku

Účetní jednotka nevytváří opravné položky k majetku.

5.7. Přepočet údajů v cizích měnách na českou měnu

Účetní jednotka v účetním období pro přepočet cizích měn používala denní kurz vyhlášený Českou národní bankou.

5.8. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků

Majetek a závazky jsou oceňovány pořizovacími cenami.

5.9. Oceňování cenných papírů a derivátů reálnou hodnotou, změny reálné hodnoty

Účetní jednotka nevlastní žádné cenné papíry ani deriváty.

6. Doplnující údaje k rozvaze a výkazu zisku a ztráty

- 6.1. Významné položky z rozvahy či výkazu zisku a ztráty podstatné pro analýzu a pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky, které nevyplývají přímo z uvedených výkazů. Uvádí se včetně jejich přírůstků a úbytků.**

Hlavní skupiny dlouhodobého majetku

Majetek	Pořizovací cena		Oprávk y		Zůstatková cena		Přírůstk y	Úbytk y
	Běžné období	Minulé období	Běžné období	Minulé období	Běžné období	Minulé období		

6.2. Doměrky daně z příjmů za minulá účetní období

V účetní jednotce není.

6.3. Rozpis odloženého daňového závazku nebo pohledávky

V účetní jednotce není.

6.4. Rozpis rezerv a dlouhodobých bankovních úvěrů

V účetní jednotce není.

6.5. Přijaté dotace na investiční a provozní účely

V účetní jednotce není.

6.6. Splatné závazky pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, výše splatných závazků veřejného zdravotního pojištění a splatné daňové nedoplatky

V účetní jednotce není.

7. Informace k položkám majetku a závazků

7.1. Pohledávky a závazky po lhůtě splatnosti

V účetní jednotce není.

7.2. Pohledávky a závazky, které k rozvahovému dni mají splatnost delší než 5 let

V účetní jednotce není.

7.3. Dlouhodobý majetek pořízený formou finančního či operačního pronájmu

V účetní jednotce není.

7.4. Rozpis majetku zatíženého zástavním právem nebo věcným břemenem

V účetní jednotce není.

7.5. Cizí majetek uvedený v rozvaze (např. majetek v rámci najatého podniku nebo jeho části, penzijní závazky, závazky vůči účetním jednotkám v konsolidačním celku)

V účetní jednotce není.

7.6. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

V účetní jednotce po datu účetní závěrky nenastali žádné významné události.

8. Rozpis položek výkazu zisku a ztráty sestaveného podle přílohy č. 3 k vyhlášce 500/2002 Sb.

Veškeré výnosy a náklady účetní jednotky jsou zaznamenány ve výkaze zisku a ztráty.

9. Informace, které nejsou vykázány v rozvaze

9.1. Celková výše závazků neuvedených v rozvaze

V účetní jednotce není.

9.2. Drobný hmotný a nehmotný majetek neuvedený v rozvaze

V účetní jednotce není.

9.3. Charakter a obchodní účel operací účetní jednotky

Účetní jednotka se zaměřuje na dovoz a prodej šampaňského, koňaků, whisky a vín. Pravidelně pořádá degustace. Provozuje eshop www.whiskoteka.cz.

10. Informace o transakcích uzavřených se spřízněnou stranou

V účetní jednotce není.

11. Celkové náklady na odměny statutárnímu auditorovi nebo auditorské korporaci

Druh služby	Náklad
Povinný audit	
Jiné ověřovací služby	
Daňové poradenství	
Jiné neauditorské služby	

12. Cenné papíry vydané účetní jednotkou a struktura vlastního kapitálu

Účetní jednotka nevydala cenné papíry.

13. Rozčlenění tržeb z prodeje zboží, výrobků a služeb z běžné činnosti

	Celkem	Tuzemsko	Zahraničí
Tržby za zboží	1 620	1 620	0
Tržby za služby	167	167	0
Ostatní výnosy	1	1	0
Celkem	1 788	1 788	0

Sestaveno dne: 19.6.2016

Sestavil: Petr Mazálek

Podpis statutárního zástupce: Jiří Mazúch